

Lista pré-definida de itens

- [Objetivo](#)
- [Configurações](#)
- [Processos](#)

Objetivo

O processo **Lista pré-definida de itens** visa a facilidade de inserir uma lista de itens, com quantidades informadas, dentro de um [pedido](#) e/ou [proposta de venda](#), facilitando a inserção de itens.

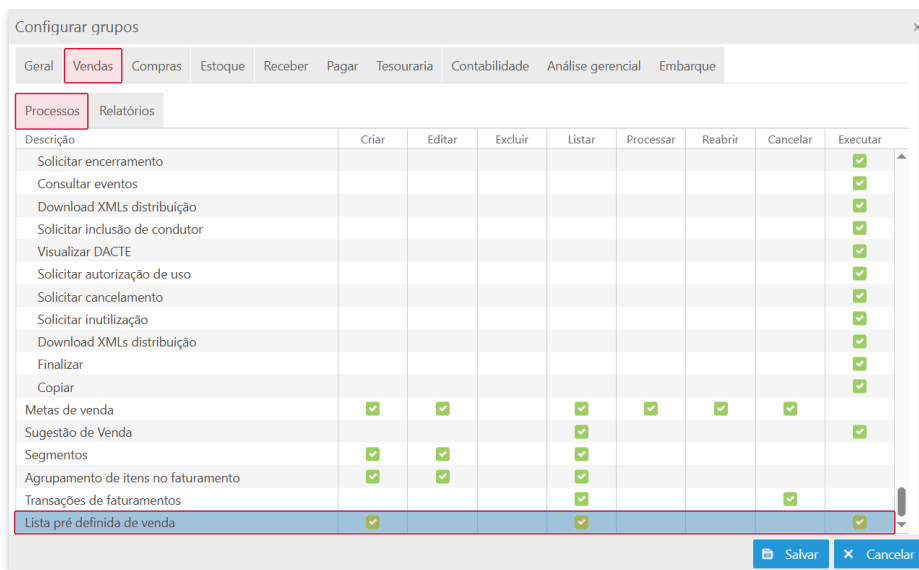
Configurações

Permissões de usuários

Para a utilização do processo **Lista pré-definida de itens** é necessário configurar as permissões de uso. Para isto deve-se clicar em: **Perfil de usuário e clicar na foto de perfil**, sendo direcionado para o **sistema USEALL**.

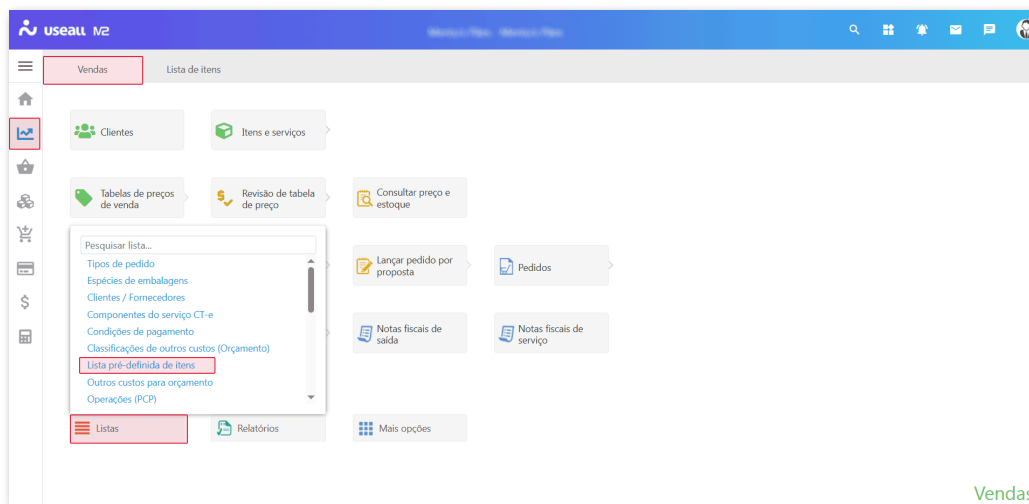
Logado no **sistema USEALL** deve-se acessar o **Módulo Central**, opção **Usuários**¹, selecionar o usuário que terá a permissão, clicar no botão **Mais opções**, opção **Permissões de sistemas**. Deve-se clicar na opção **configurar** do sistema **M2-Manufatura**, em seguida, acessar o módulo **Vendas** e localizar o processo **Lista pré-definida de itens**, onde deve ser configurada as devidas permissões.

¹ Caso o usuário esteja configurado para seguir grupo, deve-se selecionar a opção **Grupos** no "módulo Central."



Processos

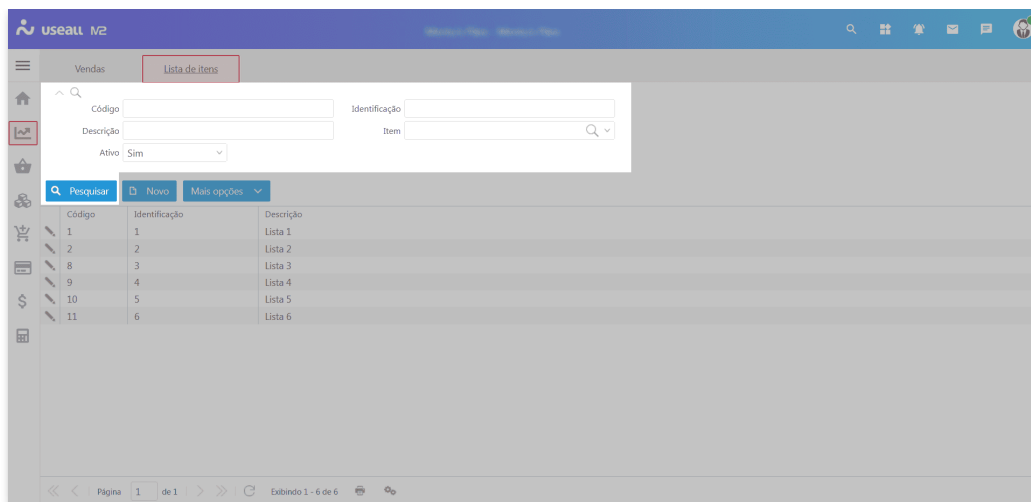
Ao acessar a funcionalidade de **Lista pré-definida de itens**, são exibidos os **filtros** e **botão pesquisar**, **botão Novo**, **grid** de informações e o **botão mais opções**.



O acesso está disponível no **Módulo Vendas > Listas > Lista pré-definida de itens**

Filtros e botão pesquisar

Após aplicado os filtros, é necessário clicar no botão **Pesquisar** para apresentar as informações na grid.



Cadastrar lista de itens

Para cadastrar uma **Lista de itens** basta clicar no botão **Novo** e preencher as informações.

Lista pré-definida de itens

Identificação

Descrição

- **Identificação:** deve-se informar uma identificação para o registro;
- **Descrição:** deve-se inserir um nome para descrição da lista.




Após deve-se clicar no botão **Iniciar**, onde o sistema exibirá a tela para inserção dos itens que farão parte da lista de itens.

Inserir itens

A tela da nova lista, exibe os seguintes campos:

Item	Descrição	Unidade	Quantidade
106		UN	5,00
115		UN	10,00
17		UN	5,00
110		UN	10,00
112		UN	5,00
10		UN	5,00
107		UN	10,00

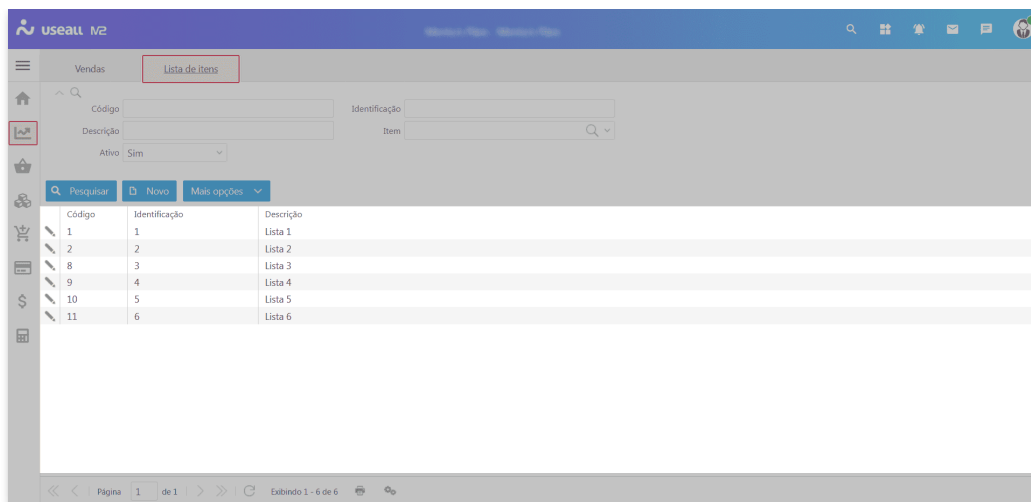
- **Item:** deve-se informar os itens que irão compor a lista;
- **Unidade:** deve-se especificar a unidade do item;
- **Quantidade:** deve-se informar a quantidade do item.

Após preencher os campos, basta clicar no botão  para inseri-lo na listagem. A lista apresenta os itens com suas devidas informações, para editar basta clicar no ícone  e efetuar a alteração desejada e através do ícone  pode-se excluir o item.

Após inserido os itens, basta clicar no botão **Salvar**, retornando para a [grid](#) de informações.

Grid de informações

Na [grid](#), os registros são exibidos conforme os [filtros](#) aplicados.



Para cada registro, será exibida a ação:

- ✎ : ao selecionar esse ícone ou realizar um duplo clique sobre o registro, a tela da listagem será exibida, permitindo a alteração das informações previamente cadastradas.

Botão Mais opções

Ao selecionar um registro e clicar no botão **Mais opções**, serão exibidas as seguintes ações:

- **Ações:**
 - **Ativar/Inativar:** exibe uma mensagem de confirmação para ativar ou inativar o registro selecionado;
- **Operações:**
 - **Copiar:** ao selecionar esta opção é possível criar uma lista de itens com as mesmas informações da lista selecionada;
- **Consultar:** exibe a tela "Histórico" com as operações efetuadas sobre a lista de itens.



Documentos relacionados

- [Pedido de venda;](#)
- [Proposta de venda.](#)

[Acesse a área de vídeos e confira os tutoriais!!](#)

[Voltar ao topo](#)



[Download PDF](#)