

# Movimentar estoque após emissão da nota de saída

- [Objetivo](#)
- [Configuração](#)
- [Processos](#)

## Objetivo

O sistema M2 interliga faturamento e movimentação de estoque, isto é, quando uma nota fiscal é emitida, o M2 movimenta o estoque dos itens. Porém no mundo real, esse acoplamento nem sempre existe.

### Exemplo

uma empresa que emite notas fiscais nas sextas-feiras, mas o produto será finalizado pela fábrica apenas no sábado, isto é, o faturamento e movimento de estoque nem sempre andam juntos, com isso, o sistema M2 foi modificado para se adequar à essa realidade.

### Importante

A ideia do processo é gerar o movimento de estoque no dia posterior (por exemplo) ao faturamento e não utilizar este processo para faturar dias antes para ter um ganho no financeiro ou meta de faturamento.

## Configuração

✓ Para configurar deve-se acessar: Módulo Vendas > Listas > Tipos de saída > Novo. Na "aba Adm", o campo **Tipo de movimento de estoque** tem-se as opções "Automático" e "Manual".

## Tipo de saída



Geral **Adm** Contabilidade CFOP ICMS IPI PIS/COFINS ISS Custo Retenções federais

### Financeiro

Origem do valor unitário   Lançar contas a receber

### Composição do valor total a receber

Valor líquido (quantidade \* valor unitário – desconto)  Frete  IPI  
 Acréscimo / Outras despesas  Seguro  ICMS ST

Lançar comissão

### Estoque

Movimentar estoque próprio Tipo de movimento de estoque   Validação quantidade múltipla

Almoxarifados	
Filial	Descrição
<input type="text"/>	<input type="text"/>

Descrição para nota fiscal

Tipo de saída p/ entrega futura

Tipo de entrada para devolução

Tipo de entrada para estorno

- **Automático:** o sistema movimenta o estoque do item assim que a nota é emitida.
- **Manual:** o sistema mostra o item na tela de movimentações pendentes, onde pode-se definir movimentar o estoque no momento apropriado. Esta opção é utilizada caso tenha a necessidade de faturar antes do produto estar disponível no estoque.

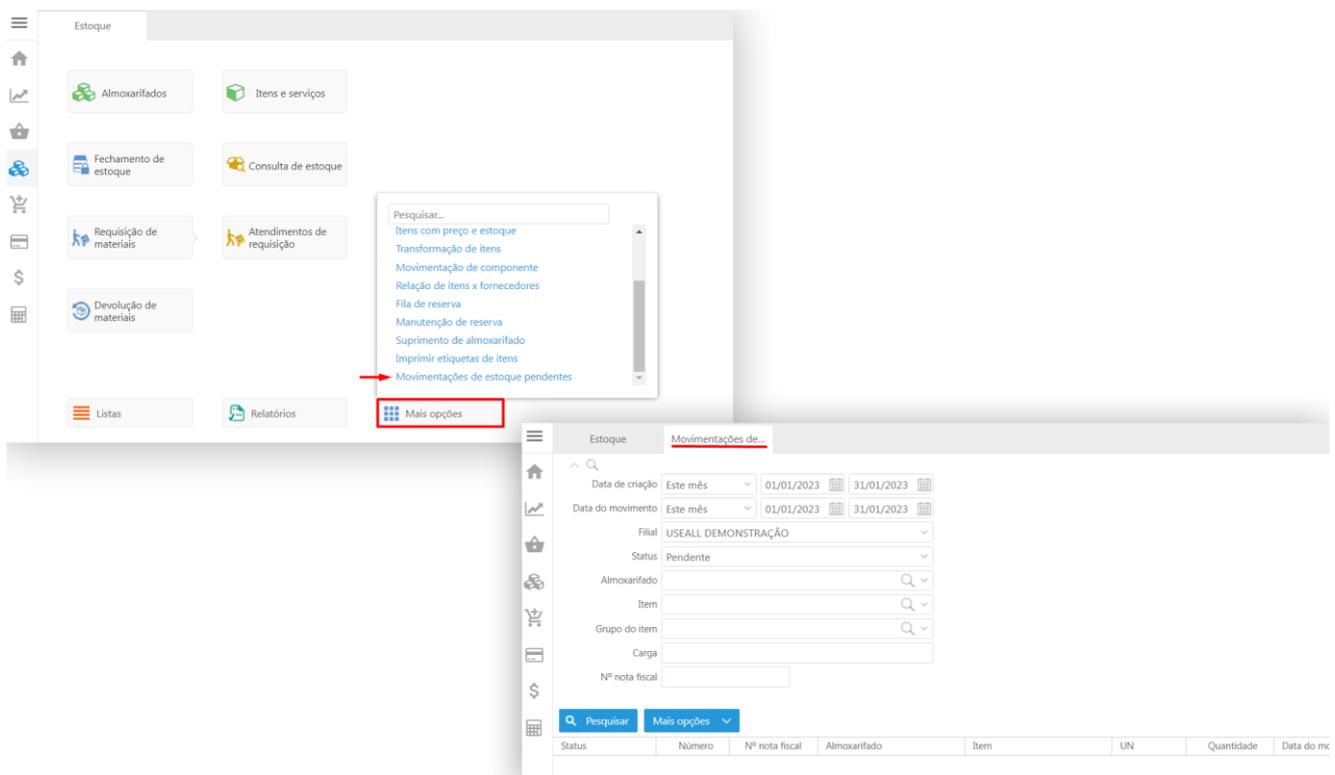
### Informação

Este campo só será habilitado caso o parâmetro "Movimenta estoque próprio" estiver marcado. Este recurso pode ser aplicado para todos os tipos de operação, **exceto** o tipo "Serviço", pois este tipo não movimenta estoque.

## Processos

Este processo serve para as notas de saída. Após efetuar as configurações, basta emitir a nota fiscal utilizando o tipo de saída configurado, ao autorizar a nota, o sistema irá gerar o registro dos itens pendentes de movimentação na tela de "Movimentações de estoque pendentes".

Para acessar: Módulo Estoque > Mais opções > Movimentações de estoque pendentes.



The screenshot shows the 'Estoque' (Inventory) module in the useall software. A sidebar on the left contains various icons for navigation. The main area displays a grid of options, including 'Almoxarifados', 'Itens e serviços', 'Fechamento de estoque', 'Consulta de estoque', 'Requisição de materiais', 'Atendimentos de requisição', 'Devolução de materiais', 'Listas', and 'Relatórios'. A dropdown menu is open over the 'Mais opções' (More options) button, listing several actions: 'Pesquisar...', 'Itens com preço e estoque', 'Transformação de itens', 'Movimentação de componente', 'Relação de itens x fornecedores', 'Fila de reserva', 'Manutenção de reserva', 'Suprimento de almoxarifado', 'Imprimir etiquetas de itens', and 'Movimentações de estoque pendentes'. A red arrow points to the 'Movimentações de estoque pendentes' option. Below this, a detailed view of the 'Movimentações de...' screen is shown, featuring filters for 'Data de criação', 'Data do movimento', 'Filial', 'Status', 'Almoxarifado', 'Item', 'Grupo do item', 'Carga', and 'Nº nota fiscal'. A table at the bottom displays columns for 'Status', 'Número', 'Nº nota fiscal', 'Almoxarifado', 'Item', 'UN', 'Quantidade', and 'Data do mc'.

Essa ferramenta tem por objetivo controlar todos os movimentos (saída) de estoque pendentes e através de uma ação manual, gerar o movimento de estoque.

➡ Para efetuar a liberação de estoque manual, deve-se acessar o **botão Mais opções** e selecionar a opção **Movimentar estoque**. Após, deve-se informar a data do movimento, conforme exhibe a imagem abaixo:

The screenshot shows the 'Movimentações de...' interface with various filters and a table of stock movements. A red box highlights the 'Mais opções' dropdown menu, which includes options like 'Consultar', 'Histórico', 'Ações', 'Movimentar estoque', 'Estornar', 'Rastrear', and 'Notas'. A red arrow points from the 'Movimentar estoque' option to a dialog box titled 'Movimentar estoque'. The dialog box has a 'Data do movimento' field set to '02/12/2021' and two buttons: 'Confirmar' and 'Fechar'.

Status	Quantidade	Valor	Almoxarifado
Finalizado	249		Produto acabado
Cancelado	0		Produto acabado
Finalizado	49		Produto acabado
Pendente	1		Produto acabado
Pendente	1		Produto acabado
Cancelado	0		Produto acabado
Finalizado	7	72250	Produto acabado

O Status do registro passará para "Finalizado" efetuando a movimentação de saída do estoque.

a data do movimento deve ser igual ou superior a data de faturamento, caso informe uma data menor, o sistema exibirá uma mensagem de alerta.

→ No botão Mais opções, tem-se mais ações:

Matriz Criciúma  
☎ (48) 3411-0600

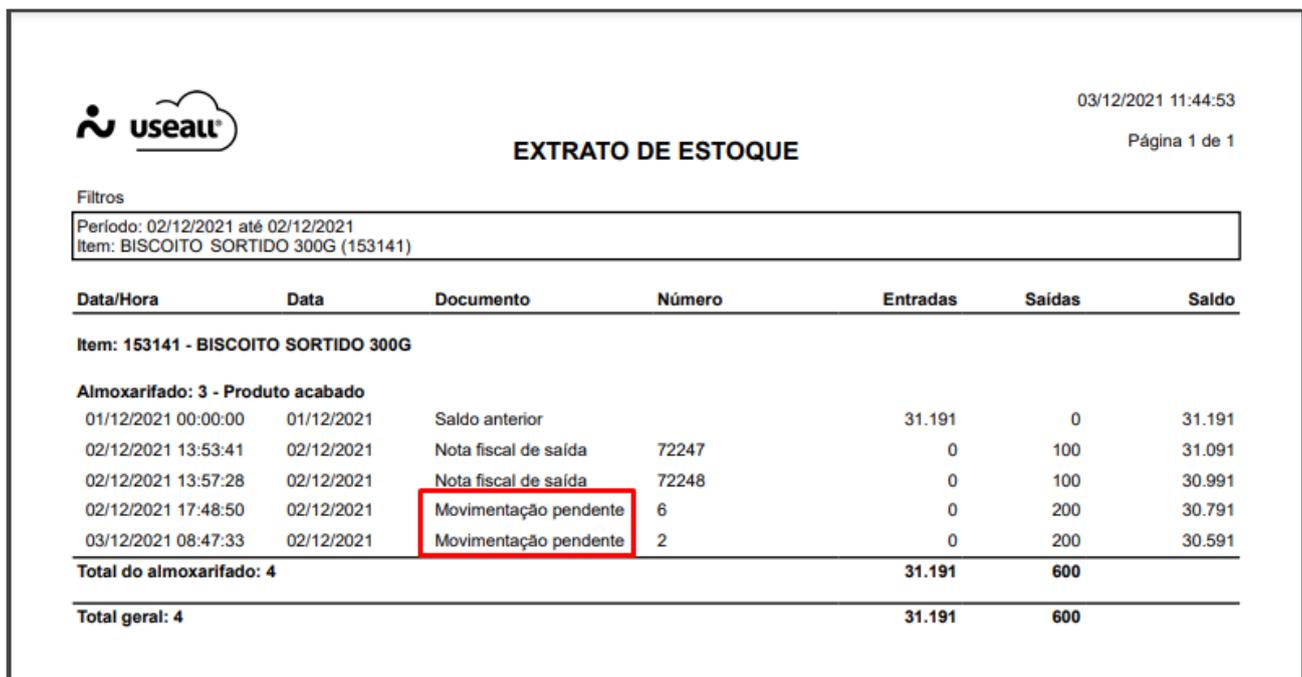
Unidade Florianópolis  
☎ (48) 99168-2865

Unidade Caxias do Sul  
☎ (54) 99631-8810

Unidade Sorocaba  
☎ (15) 99144-9939

- **Histórico:** exibe a tela de histórico das movimentações para consulta.
- **Estornar:** estorna o processo de liberação da movimentação do estoque do item selecionado.
- **Notas:** efetua o rastreio da nota, abrindo a tela de Notas fiscais de saída.

Para conferir a movimentação após o fechamento de estoque deve-se acessar: Módulo Estoque > Relatórios > Extrato de estoque.



**useall** 03/12/2021 11:44:53  
Página 1 de 1

**EXTRATO DE ESTOQUE**

Filtros  
Período: 02/12/2021 até 02/12/2021  
Item: BISCOITO SORTIDO 300G (153141)

Data/Hora	Data	Documento	Número	Entradas	Saídas	Saldo
<b>Item: 153141 - BISCOITO SORTIDO 300G</b>						
<b>Almoxarifado: 3 - Produto acabado</b>						
01/12/2021 00:00:00	01/12/2021	Saldo anterior		31.191	0	31.191
02/12/2021 13:53:41	02/12/2021	Nota fiscal de saída	72247	0	100	31.091
02/12/2021 13:57:28	02/12/2021	Nota fiscal de saída	72248	0	100	30.991
02/12/2021 17:48:50	02/12/2021	Movimentação pendente	6	0	200	30.791
03/12/2021 08:47:33	02/12/2021	Movimentação pendente	2	0	200	30.591
<b>Total do almoxarifado: 4</b>				<b>31.191</b>	<b>600</b>	
<b>Total geral: 4</b>				<b>31.191</b>	<b>600</b>	

O processo conta com a opção de uso do **HangFire**, que serve para disparar a finalização automática dos registros. Todos os dias as 7:00h, a ação é disparada e a movimentação pendente é finalizada. Para utilização desse serviço, sua configuração deve ser solicitada junto ao suporte Useall.

 **importante:**

O objetivo do processo de movimentar estoque após a nota (manual) é gerar o movimento do estoque no máximo no dia seguinte, não deixando estes movimentos pendentes por muito tempo, isto é, emitir a nota fiscal e na sequência a produção será finalizada. Nesse cenário a orientação **é realizar a movimentação dos itens pendentes assim que houver a finalização da OP.**

**Restrição do sistema:** inicialmente o sistema tem uma restrição relacionada a reserva e estoque gerada pelo PCP e a movimentação de estoque pendente. Hoje quando realiza-se uma produção para um determinado pedido de venda, ao finalizar o apontamento o sistema realiza a reserva de estoque no pedido vinculado a OP.

Com o processo de movimentar estoque manual ativo, **não será possível** realizar a reserva para o pedido vinculado na OP, pois o pedido estará com **o saldo do item faturado. Sendo assim o item ficará disponível no estoque.**

## Alterações no sistema

O processo de Movimentação de estoque pendentes era permitido apenas em notas do tipo "Vendas", porém foi alterado, permitindo gerar movimento de estoque manual, após a emissão de notas de saída de todos os tipos de operação, com exceção do tipo "Serviço", devido este tipo não gerar movimento de estoque.

Na tela de consultas de registros do processo, foram adicionadas as colunas "Razão social do cliente", "Nome fantasia do cliente" e "Carga" e o filtro Carga, facilitando a pesquisa dos registros.

[👉 Acesse a área de vídeos e confira os tutoriais!! 😊](#)