

Solicitação de compras

- [Objetivo](#)
- [Funcionalidade](#)
- [Processos](#)

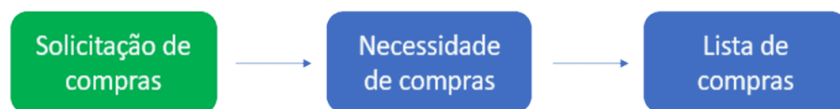
Objetivo

A **Solicitação de Compras** atua iniciando o ciclo de compras, abrindo as portas para aquisições eficientes e bem-sucedidas. Tudo começa com a necessidade de um produto ou serviço, onde um requisitante, seja um colaborador, departamento ou área específica, formaliza essa necessidade através da **Solicitação de Compras**. Nela, são descritos os itens desejados, quantidades, justificativas e demais informações relevantes.

Através da [Lista de compras](#), essa solicitação ganha vida, este setor é responsável por analisar cada solicitação, independente da origem, cotar e realizar o pedido de compra junto aos fornecedores, permitindo um acompanhamento detalhado e uma gestão precisa de todo o processo.

Funcionalidades

O módulo Compras foi reestruturado para oferecer uma experiência mais simplificada e integrada, tornando a gestão de compras mais prática e eficiente. O novo processo está mais simples e intuitivo, esclarecendo o próximo passo do processo:



- **Solicitação de compra:** será tratada como um pedido de cliente interno, sendo um tipo de demanda. Com isso, o sistema calculará a necessidade de compra baseada nas solicitações de compras que atenderem os filtros selecionados;

- **Calculo da Demanda e Cálculo da Necessidade de Compra:** a nova **Necessidade de compra** englobará as duas funcionalidades Demanda e Necessidade, e enviará os itens para a lista de compras;
- **Lista de Compras:** o painel de compras passa a ser tratado como uma lista de itens que estão em negociação pelo setor de compras.

Importante

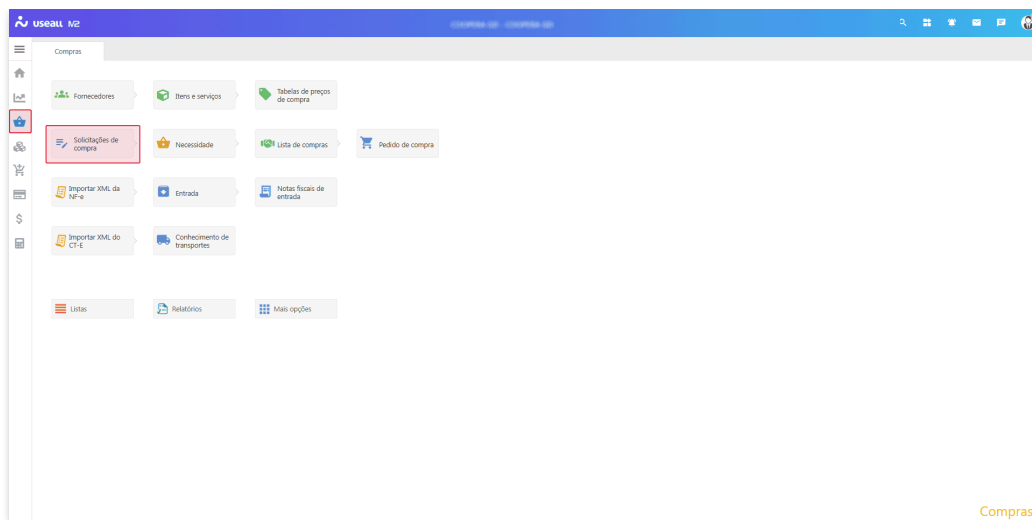
- Os itens com quantidade a comprar superior a zero **serão adicionados** à lista de compras através da necessidade de compra.

A solicitação de compras oferece facilidades como:

- **Rastreabilidade dos itens:** possibilidade de rastrear os itens quando estiverem em negociação ou comprados;
- **Visualização dos itens numa solicitação:** facilidade para visualização de itens que compõem uma solicitação de compra, através do painel lateral;
- **Agrupamento de solicitações:** o agrupamento de solicitações é um processo no qual duas ou mais solicitações podem ser agrupadas para gerar um único registro;
- **Itens com urgência:** destaque visual para os itens que precisam ser comprados com urgência;
- **Rastreabilidade da necessidade de compras:** possibilidade de rastrear a necessidade de compra associada à solicitação;
- **Centro de custo:** oferece a opção para informar o centro de custo para os itens da solicitação. Esta opção deve ser parametrizada em [Centro de custo](#).

Processos

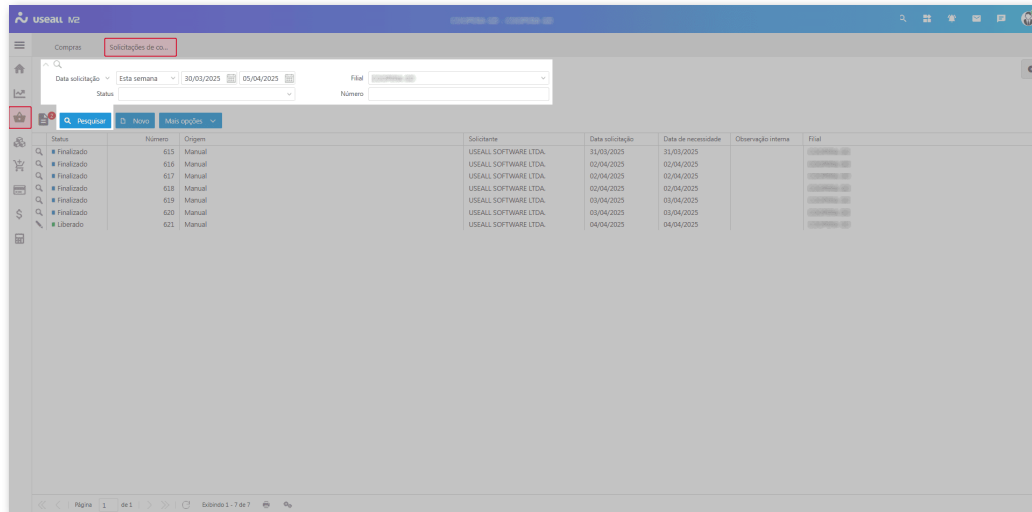
Ao acessar a funcionalidade solicitação de compras são exibidos os [filtros e botão pesquisar](#), [rascunho](#), [painel Detalhes da solicitação](#), [botão Novo](#), [Grid de informações](#) e o [botão Mais opções](#).



Acesso em: Início > Compras > **Solicitação de compras**.



Filtros e botão pesquisar

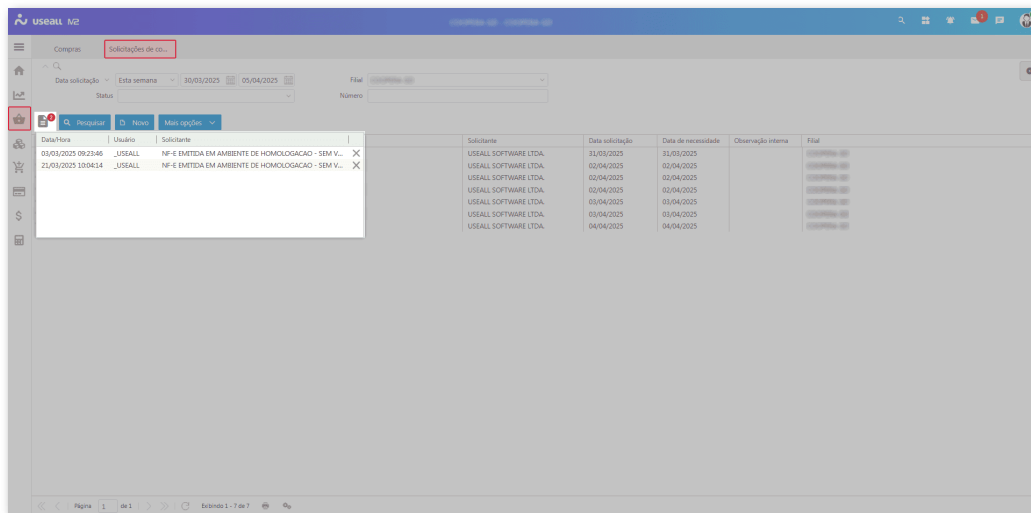
Nesta tela são exibidos os seguintes filtros:



- **Data solicitação:** filtra pela data de solicitação de compra. Pode-se alterar para filtrar por "Data de necessidade", listando as solicitações por data de necessidade de compra;
- **Status:** filtra por status sendo: liberado, parcial, finalizado, agrupado ou cancelado. Após aplicado os filtros, é necessário clicar no botão **Pesquisar** para apresentar as informações na *grid*.

Rascunho

À esquerda do botão **Pesquisar** é exibido o botão ?, ao clicar neste botão abre a lista de solicitações pré-criadas. Para seguir editando uma solicitação, basta clicar duas vezes no registro e caso seja necessário removê-lo, basta clicar no botão  descartando o rascunho.



Cadastrar solicitação de compra

Ao clicar no botão **Novo** é apresentada a tela **Nova solicitação de compra**, dividida em duas partes: **Dados da solicitação** e **Itens da solicitação**.

Dados da solicitação

Nos **Dados da solicitação** deve-se informar o solicitante da compra no campo "Solicitante". Os campos "Finalidade" e "Data solicitação" vêm preenchidos automaticamente e podem ser alterados se necessário. Após deve-se clicar no botão **Continuar** para acessar a etapa dos itens.

A janela 'Nova solicitação de compra' apresenta o seguinte formulário:

- Dados da solicitação**
- Data solicitação: 04/04/2025
- Código: [campo vazio]
- Número: 0
- Solicitante: USEALL SOFTWARE LTDA. (1)
- Finalidade: Matéria-prima (Industrialização)
- Observação interna: [área de texto vazia]

Na base da janela, há um menu suspenso 'Dados da solicitação' com o número '2' selecionado, e três botões: 'Descartar', 'Salvar' e 'Continuar'.

Observação

Na parte inferior da tela, é exibida a navegação entre as telas:

Dados da solicitação

2

e 1

Itens da solicitação

, basta clicar no número correspondente para alternar a visualização.

Itens da solicitação

Nos **Itens da solicitação** deve-se informar os campos "Item", "Unidade" e "Quantidade". O campo "Data necessidade" vem preenchido automaticamente, sendo possível alterá-lo caso necessário e o campo "Complemento" pode ser utilizado para especificar alguma observação sobre a solicitação. O campo "Centro de custo" é parametrizado e opcional.

A opção "Item com urgência" marca o item como urgente para compra, ao adicionar na lista de itens adicionados, a linha do item ficará destacada em **VERMELHO**. Para cada item, deve-se clicar no botão **Adicionar item** para inseri-lo na listagem "Itens adicionados".

O ícone , remove o item da listagem e o ícone exibe os dados do item (na parte superior da tela) permitindo alterá-lo. Após basta clicar no botão **Confirmar alteração**.

Após inserir os itens, pode-se **Salvar** a solicitação, onde a mesma poderá ser editada através do botão posteriormente ou pode-se **Processar**, concluindo o cadastro da solicitação.

Nova solicitação de compra

Adicionar item a solicitação

Item

Centro de custo

Unidade Quantidade

Data necessidade Item com urgência

Complemento

+ Adicionar item

Itens adicionados

	Item	Descrição	Un.	Quantidade	Centro de custo	Data necessidade	
<input type="checkbox"/>	10026	QUADRO CONHECIMENTO L20000250M	PC	200,00		04/04/2025	X
<input type="checkbox"/>	10036	BOTÃO MEMBRADO 230X120-54E	PC	50,00	Geral	04/04/2025	X

1 Itens da solicitação

Descartar **Salvar** **Processar**

Grid de informações

Na *grid* são apresentadas as solicitações de compra conforme os **filtros** selecionados.

useall M2

Compras Solicitações de co...

Data solicitação Este mês 01/04/2025 30/04/2025 Filial

Status Número

Pesquisar **Novo** **Mais opções**

Status	Número	Origem	Solicitante	Data solicitação	Data de necessidade	Observação interna	Filial
Finalizado	616	Manual	USEALL SOFTWARE LTDA.	02/04/2025	02/04/2025		
Finalizado	617	Manual	USEALL SOFTWARE LTDA.	02/04/2025	02/04/2025		
Finalizado	618	Manual	USEALL SOFTWARE LTDA.	02/04/2025	02/04/2025		
Finalizado	619	Manual	USEALL SOFTWARE LTDA.	03/04/2025	03/04/2025		
Finalizado	620	Manual	USEALL SOFTWARE LTDA.	03/04/2025	03/04/2025		
Finalizado	621	Manual	USEALL SOFTWARE LTDA.	04/04/2025	04/04/2025		
Finalizado	622	Manual	USEALL SOFTWARE LTDA.	04/04/2025	04/04/2025		
Em análise	623	Manual	USEALL SOFTWARE LTDA.	04/04/2025	04/04/2025		
Em análise	624	Cópia	USEALL SOFTWARE LTDA.	04/04/2025	04/04/2025		

Página 1 de 1 Exibindo 1 - 9 de 9

Uma solicitação de compra pode ter origens distintas, como:



- **Manual:** sendo realizada por um auxiliar ou assistente de materiais, onde é possível criar uma nova solicitação a partir do botão "Novo" e adicionar os itens conforme necessidade;
- **API Externa:** os dados são inseridos no sistema M2, através da integração com API Externa;
- **Cópia:** quando efetuada a cópia de uma solicitação existente;

- **Agrupamento:** quando utilizado o recurso de agrupar solicitações.


Observação


A coluna **Origem** permite consultar a origem da solicitação de compras.

Para cada registro são exibidas as ações:

-  : ao clicar nesta ação ou dar dois cliques sobre o registro, abre-se a tela **Alterar solicitação de compra**, permitindo a alteração. Somente solicitações com status "Liberado" permite edição;
-  : ao clicar nesta ação ou dar dois cliques sobre o registro, abre-se a tela para visualização e consulta dos dados da solicitação.

Alterar solicitação de compra

Ao editar uma solicitação através do ícone , a tela **Alterar solicitação de compra** é apresentada, sendo possível adicionar itens e/ou alterar os campos "Unidade", "Quantidade" e "Data necessidade" através das respectivas colunas na área Itens adicionados.

Os campos "Data necessidade" e "Centro de custos" podem ser alterados em lote, para isto, basta selecionar os registros e clicar nos botões  respectivamente, exibindo as devidas telas de alteração.

Alterar solicitação de compra

Dados da solicitação

Data solicitação: 14/01/2025

Código: 60439 Número: 541

Solicitante: USEALL SOFTWARE LTDA. (1)

Finalidade: Outros

Observação interna

Dados da solicitação 2

Cancelar Salvar Continuar

Alterar solicitação de compra

Adicionar item a solicitação

Item

Alterar centro de custo em lote

Alterar registros Limpar registros

Centro de custo

Cancelar Salvar

+ Adicionar item

Itens adicionados

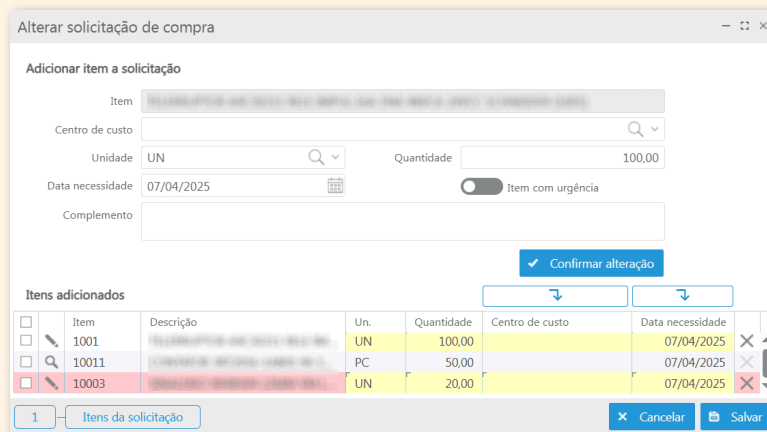
<input type="checkbox"/>	Item	Descrição	Un.	Quantidade	Centro de custo	Data necessidade	
<input checked="" type="checkbox"/>	10004	...	PC	3,00		14/01/2025	X
<input checked="" type="checkbox"/>	10002	...	PC	7,00		14/01/2025	X
<input type="checkbox"/>	10000	...	PC	1,00		14/01/2025	X

1 Itens da solicitação



Cancelar Salvar

Importante

Nas solicitações com status "Parcial", só é permitido alterar os itens com status de compra "Aberto", isto é, sem nenhum processo executado na lista de compras.



Item	Descrição	Un.	Quantidade	Centro de custo	Data necessidade
10001		UN	100,00		07/04/2025
10011		PC	50,00		07/04/2025
10003		UN	20,00		07/04/2025

Os itens editáveis apresentam o ícone  e as colunas editáveis em amarelo. Os itens já em processo na lista de compras, apresentam o ícone  e as colunas editáveis em branco ou vermelho, caso seja item urgente.

Agrupar solicitações

Ao agrupar solicitações de compra, o sistema gera uma nova solicitação com status "Liberado", agrupando os itens. As solicitações de origem passam a ter o status "Agrupado" para identificação.

Para efetuar o agrupamento, basta selecionar as solicitações que deseja-se agrupar, clicar no botão **Mais opções > Agrupar solicitações**, a tela "Agrupar solicitações" é exibida contendo os itens de todas as solicitações selecionadas, sendo possível alterar os dados do centro de custo e data da necessidade, caso necessário. Após basta clicar no botão **Processar**.

Agrupar solicitações

Dados da solicitação

Data solicitação: 07/04/2025

Código: _____ Número: 0

Solicitante: USEALL SOFTWARE LTDA. (1)

Observação interna: _____

Item	Descrição	Un.	Quantidade	Centro de custo	Data necessidade
<input type="checkbox"/>	10004	PC	3,00		14/01/2025
<input type="checkbox"/>	10002	PC	7,00		14/01/2025
<input type="checkbox"/>	10000	PC	1,00		14/01/2025
<input type="checkbox"/>	10003	UN	18,00		14/01/2025

Aviso

- Ao agrupar solicitações de compras, a data de necessidade do item é sugerida como a menor data de necessidade correspondente;
- Não é permitido agrupar itens com unidades de medida diferentes.

Painel Detalhes da solicitação

Neste painel são apresentadas informações sobre a solicitação.

useall M2

Compras Solicitações de co...

Data solicitação: Hoje 07/04/2025 07/04/2025

Status: _____ Filial: _____ Número: _____

Status	Número	Origem	Solicitante	Data solicitação	Data de necessidade
Finalizado	625	Manual	USEALL SOFTWARE LTDA.	07/04/2025	07/04/2025
Finalizado	626	Copia	USEALL SOFTWARE LTDA.	07/04/2025	07/04/2025
Finalizado	627	Manual	USEALL SOFTWARE LTDA.	07/04/2025	07/04/2025
Finalizado	628	Manual	USEALL SOFTWARE LTDA.	07/04/2025	07/04/2025
Finalizado	629	Manual	USEALL SOFTWARE LTDA.	07/04/2025	07/04/2025
Finalizado	630	Manual	USEALL SOFTWARE LTDA.	07/04/2025	07/04/2025
Finalizado	631	Manual	USEALL SOFTWARE LTDA.	07/04/2025	07/04/2025
Em análise	632	Manual	USEALL SOFTWARE LTDA.	07/04/2025	07/04/2025
Em análise	633	Copia	USEALL SOFTWARE LTDA.	07/04/2025	07/04/2025
Parcial	634	Copia	USEALL SOFTWARE LTDA.	07/04/2025	07/04/2025
Finalizado	635	Manual	USEALL SOFTWARE LTDA.	07/04/2025	07/04/2025
Agrupado	636	Copia	*****	07/04/2025	07/04/2025
Agrupado	637	Copia	*****	07/04/2025	07/04/2025

Exibindo 1 - 15 de 15

Detalhes da solicitação

SOLICITAÇÃO Nº 626


Finalizado

Status de compra

10003 - SINALERO XB4VB94 22MM VM LED
 JALFAC/CE METALUX SCHNEIDER
 Solicitado: 20 Estoque: 0
 Quant. Aprovada: 0 Quant. Comprada: 0

10011 - CONTATOR 3RT2016-1AB01 9A 1NA
 JALFAC SIEMENS
 Solicitado: 50 Estoque: 2
 Quant. Aprovada: 46 Quant. Comprada: 46

1001 - TELERRUPTOR A9C30211 RELE IMPUL16A
 JALFAC SIEMENS
 Solicitado: 100 Estoque: 195
 Quant. Aprovada: 0 Quant. Comprada: 0

No lado direito da tela de consultas é exibido o botão  que serve para expandir o painel

Detalhes da solicitação. Neste painel são exibidos os itens da solicitação selecionada e para cada item, é informado o **Status de compra** conforme a etapa do processo de compras:

- **Aberto:** o item ainda não foi enviado à lista de compras;
- **Em negociação:** o item da solicitação está na lista de compras;
- **Comprado:** o item da solicitação está vinculado a um pedido de compra com status "Liberado, Parcial ou Finalizado". Neste status pode-se acessar os dados do pedido através do [link Ver pedido](#);
- **Item urgente:** informa que o devido item foi solicitado com urgência;

STATUS DE COMPRA

No quadro Status de compra de cada item, além da visualização das etapas do processo, também pode-se conferir os seguintes dados:

- **Solicitado:** exibe a quantidade solicitada do devido item;
- **Estoque:** exibe a quantidade disponível do item, em estoque;
- **Quant. aprovada:** exibe a quantidade aprovada do item na negociação da compra.

Exemplo

O responsável pelo estoque, solicitou 10 unidades de um item, porém o comprador, por algum motivo fez a negociação de apenas 5 unidades. Neste cenário a quantidade aprovada seriam 5 unidades;

- **Quant. comprada:** exibe a quantidade comprada do item.

Em negociação			
10011 - CONTATOR 3RT2016-1AB01 9A 1NA			
<small>XXXXXXXXXX</small>			
Solicitado:	50	Estoque:	2
Quant. Aprovada:	50	Quant. Comprada:	0

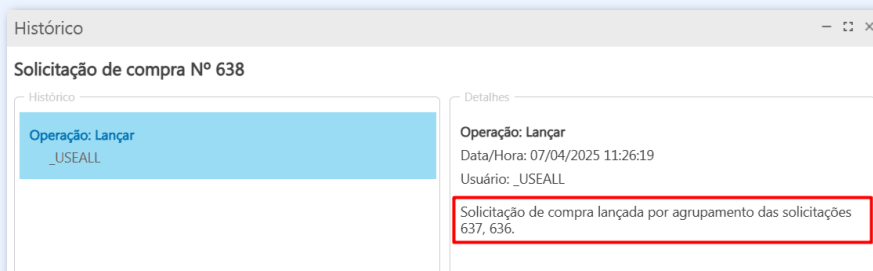
Botão Mais opções

Ao selecionar um pedido, e clicar no botão **Mais opções** serão exibidas as seguintes ações:

- **Visualizar:**
 - **Notas e anexos:** permite adicionar notas e anexos à solicitação;
 - **Imprimir:** irá imprimir um espelho da solicitação de compra;
 - **Copiar:** ao selecionar esta opção é possível criar uma solicitação com as mesmas informações da solicitação selecionada;
- **Ações:**
 - **Agrupar solicitações:** esta opção permite agrupar duas ou mais solicitações, gerando uma nova solicitação;
 - **Cancelar saldos:** esta opção cancela os saldos de solicitações com status **Parcial**, exibindo o status "Finalizado", não sendo possível continuar com a operação de compra;
 - **Cancelar:** esta opção cancela a solicitação de compra com status **Liberada**, exibindo o status "Cancelada", não sendo possível continuar com a operação de compra;
- **Rastrear:**
 - **Rastrear necessidade:** abre a tela de necessidade de compras, filtrando o registro selecionado;
 - **Rastrear lista de compras:** abre a tela da lista de compras filtrando o registro selecionado, sendo possível efetuar as operações da lista de compras;
 - **Histórico:** exibe a tela "Histórico" com as operações efetuadas sobre a solicitação de compra.

Observação

Nas solicitações de origem agrupamento, é possível conferir as solicitações agrupadas através do histórico.



Documentos relacionados

- [Lista de compras.](#)

[Acesse a área de vídeos e confira os tutoriais!!](#)

[Voltar ao topo](#)